प्रशिक्षण/सर्वप्राथम्य





महाराष्ट्र शासन
सामान्य प्रशासन विभाग

दालन क्र.५५७, ५ वा मजला, विस्तार इमारत, मंत्रालय,
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई-४०० ०३२.
दूरध्वनी क्र ०२२-२२७९४१७२/२२७९३३४४ Email ID : vrishali.bhingarde@nic.in

---

क्रमांक: प्रशिक्षण २०२३/प्र.क्र.६३/१४-अ दिनांक : ०५ एप्रिल, २०२३.

प्रति,

सह/उप सचिव (आस्थापना)
मंत्रालयीन विभाग (सोबतच्या यादीप्रमाणे)
मंत्रालय, मुंबई.

विषय:- राज्य प्रशिक्षण धोरणांतर्गत मंत्रालयीन लघुलेखक संवर्गाकरिता पदोन्नती नंतरचे प्रशिक्षण.

संदर्भ :-१) शासन निर्णय सा.प्र.वि. क्र. टिआरएन ०९/प्र.क्र.३९/०९-१२-अ, दि. २३-०९-२०११.
२)सा.प्र.वि. अधिसूचना क्र. टीआरएन-२०११/प्र.क्र.२८४/११/१२अ,दि.०२-०२-२०२२.
३) शासन निर्णय सा.प्र.वि. क्र. यशदा-२०२१/प्र.क्र.४४/१२अ, दि.२२.०९.२०२२.
४)सहा. प्राध्यापक, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे यांचे पत्र क्र. रामेती/राप्रधो/नामनि-२०२३- २४/न.क्र.३५/२०२३, दिनांक २९-०३-२०२३ चे पत्र.

महोदय/महोदया,

राज्य प्रशिक्षण धोरणांतर्गत दोन आठवड्यांचे पदोन्नतीनंतरचे प्रशिक्षण संदर्भाधीन क्र.१ व ३ येथील अनुक्रमे दिनांक २३-०९-२०११ व २२-०९-२०२२ च्या शासन निर्णयानुसार विहीत केले आहे. पदोन्नतीने नियुक्त झालेल्या लघुलेखक संवर्गाकरिता, पदोन्नतीनंतरचे प्रशिक्षण, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे या संस्थेमार्फत ऑफलाईन स्वरुपात **प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती) पुणे, सर्वे क्र. १/१, तापकीर चौक, वडमुखवाडी (चऱ्होली), पुणे-आळंदी रोड, पुणे -४१२१०५** येथे आयोजित करण्यात आले आहे. पदोन्नतीनंतरच्या प्रशिक्षणाबाबतचा कालावधी व प्रशिक्षण कार्यक्रमासाठी निवड करण्यात आलेल्या **११ उच्चश्रेणी व ११ निम्नश्रेणी लघुलेखकांची** माहिती सोबतच्या परिशिष्ट “अ” प्रमाणे आहे :-

अ.क्र.	प्रशिक्षणाचा कालावधी	प्रशिक्षण कार्यक्रमासाठी निवड करण्यात आलेल्या लघुलेखकांची यादी
१	दि.१७-०४-२०२३ ते २८-०४-२०२३	सोबतच्या परिशिष्ट “अ” प्रमाणे

२. सदरचे प्रशिक्षण **राज्य प्रशिक्षण धोरणानुसार** देण्यात येत असुन उपस्थिती अनिवार्य आहे. या विभागाच्या संदर्भाधीन क्र. १ येथील दि.२३-०९-२०११ च्या शासन निर्णयानुसार व संदर्भाधीन क्र.२

येथील दि.०२-०२-२०२२ च्या शासन अधिसूचनेनुसार देण्यात आलेल्या सूचना संबंधितांच्या निदर्शनास आणण्यात याव्यात तसेच निबंधक तथा सहा. प्राध्यापक, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे यांनी संदर्भाधीन क्र. ४ येथील दि. २९-०३-२०२३ च्या पत्रान्वये दिलेल्या सूचना सोबतच्या **परिशिष्ट "ब"** वर ठेवलेल्या आहेत. सदर सूचना ही संबंधितांच्या निदर्शनास आणाव्यात व संबंधित लघुलेखकांनी देखील त्याचे अवलोकन करावे.

३. विभागातील जे लघुलेखक प्रतिनियुक्तीने क्षेत्रिय कार्यालयात किंवा मंत्री आस्थापनेवर कार्यरत आहेत त्यांच्याबाबतीत प्रशिक्षणासाठी कार्यमुक्त करण्याबाबतच्या सूचना विभागाच्या स्तरावरुन संबंधित कार्यालयास देण्यात याव्यात.

४. **प्रवासासाठी आरक्षणाची गरज लक्षात घेऊन प्रशिक्षण कालावधीबाबत संबंधित विभागाने तात्काळ प्रशिक्षणार्थींस कळवावे.** प्रशिक्षणार्थीनी मुंबई सी.एस.टी येथून रेल्वेने किंवा (दादर पोस्ट ऑफीस) येथून बस ने प्रवास करावा.

५. सोबतच्या परिशिष्ट "अ" मधील प्रशिक्षणार्थीना प्रशिक्षणासाठी दिनांक १३-०४-२०२३ (म.नं.) रोजी कार्यमुक्त करण्याची कार्यवाही करावी. नामनिर्देशित व्यक्तीस संबंधित विभागप्रमुखांनी कार्यमुक्त करणे सक्तीचे आहे. विभागाने कार्यमुक्त केल्याच्या आदेशाची एक प्रत सहाय्यक प्राध्यापक, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे यांना (ईमेल-rametipune5@gmail.com) तसेच या कार्यासनास हार्ड कॉपी किंवा ईमेल-vrishali.bhingarde@nic.in येथे पाठविण्यात यावी.

६. सदर शासन पत्र महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेताक २०२३०४०६१२४२३१६९०७ असा आहे. सदरहू पत्र डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करुन काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

आपला,

VINAYAK BABURAO MANE

Digitally signed by VINAYAK BABURAO MANE
DN: c=IN, o=GOVERNMENT OF MAHARASHTRA, ou=GENERAL ADMINISTRATION DEPARTMENT,
2.5.4.20=62086e8da42b80ce1e183d1e9775b63142b6a94941d6fa6ffe12c2ad5c605c23, postalCode=400032, st=Maharashtra,
serialNumber=174004518DCF8ACA2F592B0E3DB67D519F7D7899F46BEBFB7A9970706B2C9983, cn=VINAYAK BABURAO MANE
Date: 2023.04.06 12:48:46 +05'30'

(वि.बा.माने)
अवर सचिव,महाराष्ट्र शासन

सोबत :- परिशिष्ट "अ" व परिशिष्ट "ब"

प्रत- माहिती व पुढील कार्यवाहीस्तव

१) सहा. प्राध्यापक, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), शिवजीनगर पोस्ट ऑफीस शेजारी, पुणे -४११००५
२) अतिरिक्त संचालक, प्रशासकीय शिक्षण संस्था, यशदा, पुणे.
३) उप सचिव (प्रशिक्षण), सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
४) संग्रहार्थ (कार्यासन १४-अ)

परिशिष्ट- "अ"

राज्य प्रशिक्षण धोरणानुसार प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे या संस्थेमार्फत **प्रशिक्षण प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती) पुणे, सर्वे क्र. १/१, तापकीर चौक, वडमुखवाडी (चऱ्होली), पुणे-आळंदी रोड, पुणे -४१२१०५** येथे आयोजित **पायाभूत प्रशिक्षण कार्यक्रम**

कालावधी	स्थळ
दि.१७-०४-२०२३ ते २८-०४-२०२३	**प्रशिक्षण प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती) पुणे, सर्वे क्र. १/१, तापकीर चौक, वडमुखवाडी (चऱ्होली), पुणे-आळंदी रोड, पुणे -४१२१०५** दुरध्वनी क्रमांक ०२०-२५५३५७७१ ई-मेल:- rametipune5@gmail.com
संपर्कासाठी दूरध्वनी/भ्रमणध्वनी क्रमांक:	प्रशिक्षणार्थी यांना प्रशिक्षण संदर्भात किंवा प्रशिक्षणाच्या ठिकाणी पोहचण्यास काही अडचण येत असेल तर श्री.कुमार पोटभरे, सत्र सहाय्यक, रामेती, पुणे (संपर्क भ्रमणध्वनी क्र.७७९८५५८५८२) किंवा श्रीमती शितल स. निकम, निबंधक तथा सहाय्यक प्राध्यापक, रामेती, पुणे (संपर्क भ्रमणध्वनी क्र.९७६६६९१९६८) यांच्याशी संपर्क करु शकता.

प्रशिक्षणार्थी : **उच्चश्रेणी लघुलेखक**

अ.क्र.	लघुलेखकाचे नाव	विभाग
१	श्री. स्व. श्री. खांडरे	सामान्य प्रशासन विभाग
२	श्रीमती सं.आ.खोले	
३	श्रीमती र.नि.सुर्वे	गृह विभाग
४	श्रीमती सी.मं.महाडीक (सी.मो. दिवेकर)	जलसंपदा विभाग
५	श्रीमती भा.शां.सोनवडेकर	जलसंपदा विभाग
६	श्रीमती गी.अ.आंबेडकर	विधि व न्याय विभाग
७	श्री. वि.म.मुळगावकर	
८	श्रीमती वि.शै. मडके (वि.या.रामटेके)	अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग
९	श्रीमती लि.डे.मच्याडो	नियोजन विभाग
१०	श्रीमती र.दी.चव्हाण	सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग
११	श्रीमती रे.मा.बुरकुले	आदिवासी विकास विभाग

प्रशिक्षणार्थी : **निम्नश्रेणी लघुलेखक**

अ.क्र.	लघुलेखकाचे नाव	विभाग
१	श्रीमती पू.अ.बागूल	सामान्य प्रशासन विभाग
२	श्री. सु.पं.वाघमारे	गृह विभाग
३	श्री. सं.रा. सांगळे	महसूल व वन विभाग
४	श्री. नि.सु. मानेकर	सार्वजनिक बांधकाम विभाग
५	श्री. कु.ओ.राजपूत	
६	श्री. म.भि.व्हनखंडे	जलसंपदा विभाग
७	श्री. वि.गं.वराडे	विधि व न्याय विभाग
८	श्रीमती सो. वि. आंडील (सो.दि. भोसले)	उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग
९	श्री. दि.शा.दिवे	गृहनिर्माण विभाग
१०	श्री. सं.य.मोहिते	सार्वजनिक आरोग्य विभाग
११	श्रीमती यो.अ.कांबळे	इतर मागास बहुजन कल्याण विभाग

परिशिष्ट- "ब"

निबंधक तथा सहा. प्राध्यापक, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे यांनी दि.२९-०३-२०२३ च्या पत्रान्वये प्रिशिक्षणासंबंधी दिलेल्या सूचना.

१. सदर प्रशिक्षणासाठी प्रशिक्षणार्थींनी एक दिवस अगोदर सायं. ६ वाजेपर्यंत किंवा प्रथम दिवशी म्हणजे सकाळी ९.०० वाजेपर्यंत प्रशिक्षणासाठी उपस्थित रहावे. एक दिवस अगोदर येणाऱ्या प्रशिक्षणार्थींची प्रशिक्षण स्थळी रात्रीच्या भोजनाची व्यवस्था करण्यात आली आहे. प्रशिक्षण प्रथम दिवशी दि. १७ एप्रिल,२०२३ रोजी सकाळी ९.४५ वाजता सुरु होईल.

२. सदर प्रशिक्षण कार्यक्रम पूर्णपणे निवासी स्वरुपाचा असुन प्रशिक्षणार्थीसाठी चहा, नाष्टा आणि दुपारच्या व रात्रीच्या भोजनाची व्यवस्था करण्यात आलेली आहे.

३. प्रशिक्षण कार्यक्रम हा सलग १२ दिवसांसाठी असणार आहे व त्यामध्ये कोणत्याही सुट्टीचा अंतर्भाव असणार नाही .

४. प्रशिक्षणार्थींनी प्रशिक्षण कार्यक्रमास येताना इतर कोणत्याही नातेवाईकास सोबत आणू नये. प्रशिक्षण संस्थेमध्ये त्यांची व्यवस्था करण्यात येणार नाही.

५. प्रशिक्षणार्थींनी प्रशिक्षणादरम्यान आयोजित करण्यात येणारे सर्व सत्र, प्रात्याक्षिके, प्रशिक्षण सहली, सांघीक आणि उदबोधक खेळ, Assignments यांना हजर रहाणे अनिवार्य आहे. प्रत्येक सत्रामध्ये प्रशिक्षणार्थींची हजेरी घेण्यात येईल.

६. प्रशिक्षणार्थींची दररोज सत्र सुरु होण्यापुर्वी प्रशिक्षण हॉलमध्ये वेळेत हजर राहणे आवश्यक आहे.

७. प्रशिक्षण कालावधीमध्ये दररोज सकाळी योगाचे आयोजन करण्यात येईल. योग प्रशिक्षणासाठी सर्व प्रशिक्षणार्थींनी उपस्थित राहणे बंधनकारक आहे. तसेच योगाकरीता प्रशिक्षणार्थींनी आवश्यकतेनुसार सैलसर कपडे परिधान करावेत.

८. प्रशिक्षणार्थींची प्रशिक्षणासाठी नोंदणी झाल्यानंतर गैरहजर/अनुपस्थित राहता येणार नाही. गैरहजर राहिल्यास त्या दिवसाच्या प्रशिक्षणाच्या खर्चाच्या १० टक्के रक्कम प्रशिक्षणार्थींकडून वसूल करण्यात येईल व तो प्रशासकीय कायवाईस पात्र असेल.

९. सदर प्रशिक्षण अर्ध्यातून प्रशिक्षण सोडून गेल्यास त्यास प्रमाणपत्र मिळणार नाही.

१०. प्रशिक्षणा दरम्यान प्रशिक्षणार्थींनी प्रशिक्षण संस्थेच्या सर्व नियमांचे पालन करणे आवश्यक आहे. तसेच कोणतेही गैरवर्तन करु नये, तसे आढळल्यास योग्य ती प्रशासकीय कारवाई करण्यात येईल.

११. प्रशिक्षणा वेळी प्रशिक्षणार्थी/ कर्मचारी यांचे भ्रमनध्वनी हे Switch Off करणे अनिवार्य आहे.

१२. प्रशिक्षणा दरम्यान तंबाखु, गुटखा, मद्यसेवन, धुम्रपान यास सक्त बंदी राहिल. वसतीगृहातील वस्तू व पदार्थ यांचे नुकसान केल्याचे आढळल्यास संबंधीताकडून नुकसान भरपाई वसूल करण्यात येईल.

१३. सदर प्रशिक्षणा दरम्यान शासकीय अधिकारी/ कर्मचारी यांना शोभेल असा पेहराव असावा.